**מכרז חיצוני 18/20 19.11.20**

**למ.מ. ג'ת דרוש/ה עו"ס קהילתי במחלקת הרווחה**

**העסקה זמנית לתקופה של 8 חודשים**

**תיאור המשרה: עו"ס קהילתי- היקף משרה: 75% בדירוג עו"סים ( י – ח )**

**עדיפות תינתן לבחירת מועמדים בעלי מוגבלות למשרה הנדרשת**

**תיאור המשרה:**

**- הכנת תוכניות לפיתוח קהילתי לקבוצות שונות, ארגונים ושירותים בקהילה בה הוא פועל וטיפול בתחום נרחב של בעיות וצרכים.**

**- יזום איסוף נתונים על בעיות חברתיות בקהילה בה הוא פועל.**

**- איתור בעיות וצרכים של הקהילה.**

**- עידוד מנהיגות מקומית, ארגון תושבים למען שיתופם הפעיל בהגברת הערכים, תכנון שירותים, ייזום והקמת שירותים חדשים. סיוע בהקמת מועדונים ומרכזים קהילתיים לפעולות חברתיות חינוכיות ותרבותיות לקבוצות, לארגונים ולוועדים.**

**- הקמת צוותים בין מקצועיים ליצירת תיאום בתכנון ופעולות קהילתיות. קידום שיתוף פעולה ותאום עם כל הגורמים הפועלים בקהילה- מחנכים, רופאים ואחיות, ארגוני מתנדבים, מוסדות ממשלתיים, ציבוריים ופרטיים.**

**- הבהרת מדיניות השרות לעבודה קהילתית, הסברה והחדרת שיטת העבודה הקהילתית בקרב קבוצות, ארגונים, מוסדות ושירותים בקהילה.**

**- ארגון השתלמויות וימי עיון בנושאי עבודה קהילתית לפעילים ולקבוצות בקהילה.**

**- השתתפות בוועדות המטפלות בנושאי עבודה קהילתית.**

**תנאי סף;**

* **עובד סוציאלי בעל תואר בוגר בעבודה סוציאלית, רצוי מיומנות בתחום ע"ק.**
* **רישום בפנקס העובדים הסוציאליים.**

**כישורים אישיים:**

* **יחסים אנוש מצוינים ויכולת לעבודה מערכתית.**
* **אמינות ומהימנות אישית- יחסי אנוש טובים- יכולת עבודה עצמאית.**

**הגשת מועמדות:**

* **על המועמדים להגיש קורות חיים+ אישורי השכלה + אישורי נסיון והמלצות+ שאלון ניגוד עניינים+ תעודת יושר מהמשטרה.**
* **המועמדים יגישו למנכ"ל המועצה את מועמדותם במעטפה סגורה כוללת כל המסמכים הרלוונטיים בצירוף שאלון ניגוד עניינים, לא יאוחר מתאריך 3/12/2020 שעה 14:00 במסירה ידנית.**
* **הערה: בהתאם להוראות סעיף 174 א` לפקודת העיריות שעניינו סייגים להעסקת קרובי משפחה, מובא בזה לידיעת המועמדים כי ככל שקיימת קרבת משפחה לעובדי המועצה או נבחרי ציבור יכול והעסקתם לא תאושר כאמור בפקודה.**

 **בברכה,**

 **חאלד גרה**

 **ראש המועצה**