

### מכרז פנימי חיצוני מס' 03.2024

#### למועצה מקומית ג'ת דרוש רכז/ת תוכנית יד בי מעטפת .

**תיאור המשרה :** רכזת תוכנית יד בי מעטפת .

**היקף העסקה:** העסקה שעתית .

**דירוג ודרגה:** שכר שעת יקבע לפי הנחיות משרד חינוך .

**תיאור תפקיד :**

- ריכוז הפניות, תורי הפניות, חשפיה לתכנית בקהילה, וועדות מקצועיות, בניית קשר עם אנשי המקצוע ביישוב, תיאום פגישות.
- ניהול תיקים והסכמים מול קופות חולים, מעקב וליווי למשפחות המטופלות בתכנית.
- הדרכה והעשרת הורים, כמו כן ייעוץ וליווי אנשי המקצוע האחרים בכל הקשור לקשיים ההתפתחותיים של הילד המטופל ומשפחתו.

**תנאי סף :**

- תואר שני בעבודה סוציאלית או פסיכולוגיה התפתחותית .

**ניסיון מקצועי :**

- ידע וניסיון לפחות שנתיים בגיל הרך.
- שנתיים ניסיון בהתפתחות הילד או בכפוף לאישור משרד הבריאות.

**דרישות נוספות:**

- שפות עברית ברמה גבוהה.
  - יישומי מחשב היכרות עם תוכנות ה. OFFICE - -
- המועמד יחתום על תצהיר כי אינו מתנגד שתעשה פנייה על ידי המועצה למשטרה לקבלת רישום פלילי והסכמת המשטרה למינויו.
- כישורים אישיים: כושר ביטוי בכתב ובע"פ, יכולת לקיים תקשורת טובה עם צוותים מקצועיים, אמיות ומהימנות, עמידת בלחצים, יכולת למידה עצמית, ייצוגיות, תקשורת בינאישית טובה, יכולת טיפול במספר נושאים במקביל.

**כפיפות :**

- ארגונית - מנהלת תוכנית 360 .
- מקצועית - מהלת מג"ר



## מועצה מקומית ג'ת | مجلس جت المحلي

יח' ההון האנושי | قسم القوى العاملة

**מנהלה:** על המועמדים להגיש קורות חיים + אישורי השכלה + אישורי ניסיון והמלצות + שאלון ניגוד עניינים + טופס הצרה רש"פ משטרה.

הצעות מועמדות יש להגיש למנהל יח' ההון האנושי, ידנית במשרדי המועצה, בצירוף מסמכים ותעודות השכלה המעידים על הכישורים הנדרשים עד יום ג', **11.06.2024 בשעה 11:00**.

הצעות שיוגשו מעבר למועד זה ייפסלו.

- הודעה בדבר זכותו של מועמדים מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.

- בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים) התשפ"א-2021 תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם (חרדים, עולים חדשים, בעלי מוגבלויות, עולים מאתיופיה) אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.  
- בכל מקום בו מפורט תיאור תפקידים בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה. הזדמנות שווה ניתנת לאישה ולגבר בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה.  
- מינוי המועמד/ת יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד לבין ענייניו/ ענייניה האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה; בהתאם להוראות הדין, הנחיות וחוזרי מנכ"ל של משרד הפנים.

בכבוד רב

אשרף חנדקלו

ראש המועצה.