

### איתור עובדים מס' 07.2024

#### למועצה מקומית ג'ת דרוש עו"ס טיפול באלימות במשפחה

בהתאם לחוק שוויון הזדמנויות בעבודה, התשמ"ח-1988, המכרז מתייחס לגברים

#### ונשים כאחד.

תיאור המשרה : עו"ס טיפול באלימות במשפחה.

היקף העסקה : 50% משרה .

דירוג ודרגה: דירוג עובדי סוציאליים, עפ"י הסכם העו"ס – עפ"י וותק והכשרה ללא דרגת ניהול .

תיאור תפקיד :

#### תיאור התפקיד עו"ס טיפול באלימות במשפחה.

אחראי על המניעה והטיפול בתחום אלימות במשפחה תוך התערבות בכל בני המשפחה כולל ילדים נפגעים וחשופים.

- זיהוי, איתור ליישוג של בעיות האלימות במשפחה.

- קליטת הפניות מכל השירותים: רווחה, משטרה, עצמיות ועוד.

- אבחון והערכת מסוכנות במצב חירום ובשגרה ובניית תכני הגנה.

- התערבות חד פעמית וקצרות טווח כגון: יעוץ ארגוני ומיצוי זכויות ללקוח בתחום האלימות במשפחה.

- בניית תכנית התערבות משותפת עם הלקוח ומנהל הטיפול שקובעת יעדים, משימות לביצוע ותוצאות.

רצויות ובשיתוף עו"ס המשפחה מנהל ההתערבות.

- הפניה ותיווך לגורמים טיפוליים מתאימים במחלקה ומחוץ למחלקה.

- טיפול פרטני /או קבוצתי בתחום, בהתאם לצרכים ולאבחון ובהתאם לתוצאת ההתערבות של עו"ס המשפחה.

- ייזום פעולות מניעה והסברה ברמה העירונית והיישובית, בשיתוף המחלקה לעבודה קהילתית במקומות המתאימים.

- הקמת ועדות התייעצות הנוגעים לטיפול במשפחה המטופלת במרכז משולבות עם גורמים נוספים מטפלים במשפחה, בהתאם לצורך ולתוכנית ההתערבות.

- תיעוד ההתערבות בתיק המשפחה ועדכון שוטף של מנהל הטיפול עו"ס המשפחה.

#### תנאי סף :

השכלה ודרישות מקצועיות וניסיון :

- עובד סוציאלי בעל תואר בוגר בעבודה סוציאלית.
- רישום בפנקס העובדים הסוציאליים.
- ניסיון מקצועי – רצוי הכשרה לטיפול באלימות במשפחה בבית הספר המרכזי במסגרת מתווה הצמיחה לעובדים סוציאליים באלימות במשפחה.



# מועצה מקומית ג'ת | مجلس جت المحلي

יח' ההון האנושי | قسم القوى العاملة

## דרישות נוספות:

שפות – עברית ברמה גבוהה.

יישומי מחשב- היכרות עם תוכנות ה office .

רישום פלילי: משטרת ישראל הודיעה בתוך 3 חודשים מפניית הרשות המקומית כי אינה מתנגדת להסמכתו מטעמים של ביטחון הציבור, לרבות בשל עברו 2 הפלילי .

המועמד יחתום על תצהיר כי אינו מתנגד שתעשה פנייה על ידי המועצה למשטרה לקבלת רישום פלילי והסכמת המשטרה למינויו.

כישורים אישיים: כושר ביטוי בכתב ובע"פ, יכולת לקיים תקשורת טובה עם צוותים מקצועיים, אמינות ומהימנות, עמידת בלחצים, יכולת למידה עצמית, ייצוגיות, תקשורת בינאישית טובה, יכולת טיפול במספר נושאים במקביל.

**כפיפות:** מנהל מחלקת רווחה .

**מנהלה:** על המועמדים להגיש קורות חיים+ אישורי השכלה + אישורי ניסיון והמלצות+ שאלון ניגוד עניינים+ טופס הצהרה רש"פ משטרה.

הצעות מועמדות יש להגיש למנהל יח' ההון האנושי, ידנית במשרדי המועצה, בצירוף מסמכים ותעודות השכלה המעידים על הכישורים הנדרשים עד יום חמשי 31.10.2024 בשעה 12:00 .

הצעות שיוגשו מעבר למועד זה ייפסלו.

## **\*עדיפות תינתן לבחירת מועמדים בעלי מוגבלות למשרה הנדרשת**

**הערה:** בהתאם להוראות סעיף 174 א' לפקודת העיריות שעניינו סייגים להעסקת קרובי משפחה, מובא בזה לידיעת המועמדים כי ככל שקיימת קרבת משפחה לעובדי המועצה או נבחר ציבור יכול והעסקתם לא תאושר כאמור בפקודה.

בברכה

אשרף חנדקלו

ראש המועצה .